



BELEIDSPLAN

2013-2017

**College van Diakenen
Protestantse gemeente
Hoogland / Amersfoort Noord**



**Amersfoort Noord
Hoogland
CvD 13-12**



Inhoudsopgave

ACTOREN	3
BIJLAGEN, FORMULIEREN	3
WIJZIGINGEN SINDE LAATSTE VERSIE	3
INLEIDING	4
VISIE EN MISSIE	5
VISIE	5
MISSIE.....	5
POLITIEK ENGAGEMENT	5
ORGANISATIE	6
KERKORDELIJKE STATUS	6
DRAAGVLAK	6
BESLUITVORMING.....	6
JAARAGENDA EN ACTIELIJST	6
WERKTERREIN	7
KERK	7
<i>Diaconale gemeentevorming</i>	7
<i>Viering en Liturgie</i>	7
WERELD	8
<i>Projecten</i>	8
<i>Individueel</i>	8
<i>Barmhartigheid</i>	8
<i>Verantwoording</i>	8
<i>Werelddiaconaat</i>	8
FINANCIËN	10
FINANCIEEL BEHEER	10
INKOMSTEN	10
GELDWERVING	10
VERMOGEN	11
VASTE DOELEN MONITOR.....	11
BEGROTING EN JAARREKENING.....	12
PUBLIC RELATIONS & COMMUNICATIE	12
SAMENWERKING	13
JAARVERSLAG.....	13
SLOTBESCHOUWING	14
BIJBEHORENDE DOCUMENTEN	14



Actoren

Naam en functie	
Auteur	Gertjan Noordstra, secretaris College van Diakenen
2 ^{de} auteur	Agi Marik, diaken
Geverifieerd	Ds. Anette Sprotte, Ds. Alex Baarslag
College	Vaststelling in vergadering 22 september 2013
Autorisatie	Ds. Alex Baarslag, voorzitter College van Diakenen

Bijlagen, formulieren

Bijlage 1	Norm voor Giften
Bijlage 2	Portefeuilles

Wijzigingen sinds de laatste versie

Datum	Sectie	Wijziging
maart 2013	Geheel	Wegens revisie ingrijpend gewijzigd
Augustus 2013	Geheel	Revisie in overleg met Ds. A. Sprotte en Ds. A. Baarslag
September 2013	Geheel	Concept versie ter bespreking in college
19 september 2013	Geheel	Enkele kleine aanpassingen in de vergadering van het College van Diakenen. Het geheel is goedgekeurd door het College.



Inleiding

Het diaconaat is gefundeerd in het christelijke geloof. Het gebod God lief te hebben en onze naaste als onszelf, staat daarin centraal. Diaconaat wordt gezien als de grondhouding van de christelijke traditie. Heel het openbare optreden van Jezus vraagt om een gemeente waar mensen zorg dragen voor elkaar, waar mensen iets voor elkaar willen betekenen, waar mensen solidair zijn met elkaar.

In de betekenis van het van oorsprong Griekse woord diakonia werd met diakonos, de bedienaar aan tafel bedoeld, maar ook iemand die nederig werk verrichtte. Later zien we dat het woord diakonos wordt gebruikt voor een bepaald ambt in de (eerste) kerkelijke gemeenschappen. De inhoud varieerde in de loop van de geschiedenis van dagelijkse ondersteuning en armenzorg, later caritas genoemd, tot het zichtbaar maken van catechese, kerkopbouw en liturgie in het dagelijkse kerkelijk leven.

Liturgie krijgt pas haar volle betekenis wanneer het geleerde, de noden en vreugden van de samenleving erin weerklinken en de mensen aan het einde van een dienst uitgezonden worden om het beluisterde en het gevierde woord van God in praktijk te brengen. Dat is diaconaat nu!



Visie en Missie

Visie

Er is armoede en onrecht in de wereld om ons heen en veraf.

Missie

Recht doen aan de mens dichtbij en veraf, nu en in de toekomst, gevraagd en ongevraagd.
We versterken hiermee eigen kracht, respect en waardigheid van mensen in de hele wereld.

Bij de uitvoer van de missie wordt geen onderscheid gemaakt op basis van ras, huidskleur, geloof of geaardheid.

Als college voelen wij ons gesteund door het Woord vooral Micha 6:8:

Er is jou, mens, gezegd wat goed is,
je weet wat de HEER van je wil:
niets anders dan recht te doen, trouw te betrachten
en nederig de weg te gaan van je God.

De bijbelse opdracht om barmhartigheid te doen en gerechtigheid na te streven is het uitgangspunt van het diaconale werk. Hieruit hebben we onze missie afgeleid:

- zoeken naar wat verloren dreigt te gaan;
- luisteren naar wie niet gehoord wordt;
- helpen waar geen helper is;
- helpen onder protest (onrechtvaardigheid aankaarten);
- doorbreken van vooroordelen en onderdrukking;
- het stimuleren van het diaconale bewustzijn van onze gemeenschap in liturgie en in concrete activiteiten;
- op het spoor komen van wat er leeft in onze wijken.

Politiek engagement

Het College van Diakenen heeft geen politieke binding of voorkeur, maar zal overheid en politiek waar nodig op hun verantwoordelijkheden wijzen. Zij zoekt mensen op die leven in de marges van de wijken en geeft van daaruit signalen door aan politiek en samenleving.



Organisatie

Het diaconaat is een wezenlijk onderdeel van de kerk. Diakenen zijn de voortrekkers van het diaconale werk van de kerk. De kerk in zijn geheel is geroepen tot diaconale arbeid. Van oudsher wordt de diaconie, als sociaal-maatschappelijk werk van de kerk, gekenmerkt door haar plaats in de wijken. De focus van het diaconale werk is gericht op de context van de wijken. Iedere wijk heeft haar eigen aanpak nodig. Het verbindende element in onze diaconie is het geloof en de samenwerking van de kerken in Hoogland en Amersfoort Noord.

Alle leden van het College van Diakenen zijn benoemd door de kerkenraad. Het bestuur van het College van Diakenen bestaat uit een voorzitter, penningmeester en secretaris. Binnen het College van Diakenen wordt volledige afvaardiging van alle wijkgemeenten nagestreefd. Alle diakenen maken deel uit van het college en hebben gelijk stemrecht.

Het College verantwoordt zich naar de AK met een begroting, jaarrekening en jaarverslag.

Kerkordelijke status

Volgens de kerkorde is de zorg voor de diaconale aangelegenheden toevertrouwd aan het College van Diakenen. De diaconie heeft daarom een aparte rechtspositie. Zij verricht haar werkzaamheden in overleg met de Algemene Kerkenraad en legt jaarlijks verantwoording af over het gevoerde beleid.

Draagvlak

Bij nagenoeg alle activiteiten en projecten zijn vrijwilligers betrokken. Vrijwilligers worden geworven in de breedte van de kerk, maar ook daarbuiten. Voor bestuurlijke betrokkenheid wordt allereerst naar de wijkgemeenten en diaconieën gekeken.

Besluitvorming

Een voorstel wordt aangenomen indien meer dan de helft van alle aanwezige diakenen voor stemt. Het is mogelijk dat een diaken voorafgaand aan de vergadering zijn stem schriftelijk kenbaar maakt indien hij de vergadering niet kan bijwonen. Indien minder dan de helft van de diakenen aanwezig is kan er niet gestemd worden.

Alle besluiten en relevante zaken worden genotuleerd bij de vergadering. Deze notulen worden de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd en ondertekend door voorzitter en secretaris.

Jaaragenda en actielijst

Om te bewaken dat alle gedefinieerde acties worden uitgevoerd bevat de agenda van de vergadering een actielijst en een jaaragenda. De vergaderdata worden door de secretaris een jaar vooraf vastgesteld en kenbaar gemaakt op website van het College van Diakenen.



Werkterrein

Het werkterrein van onze Diaconie is Amersfoort-Noord, Hoogland en Hooglanderveen. Werkzaamheden worden zo nodig afgestemd met alle aanwezige kerken in de wijken. Voor Amersfoort-Noord worden afspraken gemaakt over taken, verantwoordelijkheden en financiële verplichtingen.

Alle taken en verantwoordelijkheden van het College van Diakenen zijn verdeeld in portefeuilles zie **bijlage 2**.

Kerk

Diaconale gemeentevorming

We proberen een diaconale grondhouding in onze geloofsgemeenschap te stimuleren. Om dit te bereiken is het nodig de diaconie constant onder de aandacht te brengen van gemeenteleden en pastores. Het is van belang dat de diaconie niet los staat van de kerkelijke activiteiten maar geïntegreerd wordt in de geloofsgemeenschap. Dat kan bij voorbeeld door middel van diaconale themavieringen, vorming en toerusting, catechese en doelgerichte projecten.

Voorbeelden van themavieringen zijn:

- armoedebeleid;
- WMO;
- ouderen;
- eenzaamheid;
- globalisering (voor- en nadelen);
- jeugd en gezin.

Om te borgen dat de activiteiten van de diaconie aansluiten bij de gemeentevorming maakt een afgevaardigde van het pastoresteam deel uit van het College van Diakenen.

Viering en Liturgie

Eén van onze doelen is het stimuleren van het diaconale bewustzijn in de viering. Om het diaconale bewustzijn in alle vieringen te stimuleren zien wij hier een rol voor de diakenen weggelegd:

- diakenen zijn vertegenwoordigd in de kerkdienst;
- diakenen zijn betrokken bij het avondmaal en helpen bij het uitdelen van brood en wijn;
- diakenen kondigen bij speciale collecten het doel van deze collecten aan en zorgen ervoor dat deze in een voorbede worden opgenomen. Daarnaast zorgen ze voor publiciteit.



Wereld

Projecten

Het inhoudelijke werk van diaconie wordt geformuleerd in programma's, waarvan specifiek diaconale thema's de leidraad vormen voor de inrichting van de werkvelden. Het werk is, daar waar mogelijk, opgezet in de vorm van projecten. Projecten kunnen op den duur verzelfstandigen of overgedragen worden aan andere organisaties c.q. de overheid.

Individueel

In het kader van helpen waar geen helper is en helpen onder protest werken we mee aan individuele hulpverlening. Hierbij is barmhartigheid onze kernwoord.

Personen kunnen zich wenden tot het College van Diakenen met een noodhulpvraag. Aanvragen worden zoveel mogelijk per wijk doorverwezen naar de aangestelde diaken. Iedere diaken die een hulpvraag krijgt bespreekt deze met een andere diaken naar keuze. Samen besluiten zij welke hulp er geboden wordt. De genomen besluiten dienen te voldoen aan de richtlijnen van het protocol noodhulp. Hulpvragen worden zorgvuldig behandeld, ze worden aangemeld bij de penningmeester (ook indien er geen sprake is van financiële hulp) en met zo min mogelijk mensen besproken in het kader van privacy.

Zie voor meer informatie **bijlage 1**.

Uitgangspunten zijn:

- Het College van Diakenen geeft tijdelijke leningen, giften, hulp of goederen;
- Allereerst wordt verwezen naar diverse relevante instanties door middel van informatie / advies en/of het begeleiden naar de desbetreffende instantie;
- Voor hulpvragen buiten het werkgebied Hoogland, Amersfoort Noord wordt doorverwezen en contact gezocht door de penningmeester met de diaconie van die wijk of met een vrijwilliger van SchuldHulpMaatje (SHM: vanuit PKN geïnitieerd schuldhulpverlening).

Barmhartigheid

Twee diakenen mogen hulp toekennen op basis van barmhartigheid.

Verantwoording

Individuele hulp wordt door de penningmeester bijgehouden en eens per jaar verantwoord in het College van Diakenen. Dit register voorkomt met name dat personen van meerdere diakenen hulp krijgen en is de basis voor de verantwoording in de jaarrekening.

Werelddiaconaat

De ZWO/MOV-commissie is een zelfstandige commissie die zich bezighoudt met werelddiaconaat en zending. De eindverantwoordelijkheid ligt bij het College van Diakenen. Om contact te houden wordt er een afgevaardigde benoemd vanuit het College van Diakenen.

De ZWO/MOV-commissie houdt zich bezig met de volgende activiteiten:

- Zondag van het Werelddiaconaat (In de kerkdienst eventueel gebed of inleiding voorlezen en folders uitdelen);
- Solidaridad actie;



- In overleg met de voorgangers meedoen in de kerkdienst;
- Wereldwinkelpakketten verkopen, eventueel in overleg met Amnesty International;
- Vastenactie;
- Jaarlijks terugkerend gezamenlijk Veertigdagentijdproject van de Martinus, het Brandpunt, het Inloophuis, de Herberg en de Inham;
- Het houden van zes collecten en het uitdelen van de daarbij behorende folders:
 1. Werelddiaconaat;
 2. Solidaridad;
 3. Kinderen in de knel;
 4. Werelddiaconaat;
 5. Vastenactie;
 6. Zending.



Financiën

Financieel beheer

Diaconale gelden zijn bestemd voor diaconale doeleinden. De diaconie streeft ernaar het aan haar nagelaten vermogen zoveel mogelijk in stand te houden. Hiermee wordt geborgd dat er een stabiel inkomen is waarmee continuïteit geboden kan worden.

Het totale jaarlijkse rendement uit het vermogen en uit overige bronnen dient elk jaar volledig besteed te worden.

Inkomsten

Het College van Diakenen heeft verschillende inkomsten bronnen. Elke inkomstenbron heeft een vaste bestemming.

Inkomsten	Bestemming
Rente	Diaconaat
Pacht	Diaconaat
Legaten	Diaconaat
Collecten	Collecte doel
Fondsen	Individuele ondersteuning voor mensen in Amersfoort Noord Hoogland (deels via begroting)
Goederen	Overschot aan goederen verdelen (niet in de begroting)

Diaconaat zijn de doelen die het College van Diakenen uitzoekt en de verplichtingen van het College. Dit is noodhulp, doelenmonitor, inloopwerk, afdracht PKN, kerktelefoon enz. (zie begroting)

Collectegelden worden in zijn geheel toegekend aan het doel. Deze gelden worden nimmer aan het vermogen van het College van Diakenen toebedeeld.

Geld uit fondsen wordt gebruikt voor lokale steun aan personen. Voorbeelden hiervan zijn Vakantiegeld delen (groot deel particulier), Armen van Duist en Thomas Scheltus Stichting.

Vraag en aanbod van goederen wordt via het kerk netwerk verdeeld.

Geldwerving

De collecten die in de wijkgemeenten worden gehouden zijn afgestemd op de diaconale projecten

Wij streven ernaar om de bestemmingen van het collecterooster in de afzonderlijke kerken zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen om zodoende uniformiteit en daardoor duidelijkheid te bevorderen. Het rooster wordt samengesteld door de daarvoor aangestelde diaken uit elke wijk. Bij het samenstellen van het rooster maken we o.a. gebruik van de roosterinformatie van Kerk-in-actie = het collecterooster. Het collecterooster wordt bij de wijkkerkenraad ter keuring aangeboden.



Voor alle duidelijkheid, de collecte-opbrengsten zijn bestemd voor:

- afdracht aan landelijke doelen volgens Kerk-in-actie;
- voor onze zelfgekozen speciale doelen;

Vermogen

Het vermogen moet worden verdeeld voor risicospreiding. De verdeling en dient te als volgt te worden uitgevoerd:

- Akkerland
- Deposito's (SKG)
- Diaconaal beleggen

De inkomsten uit dit vermogen zorgen voor een vaste bron van inkomsten. Het College van Diakenen mag geen langdurige verplichtingen aangaan die groter zijn dan inkomsten uit dit vermogen.

Een deel van het vermogen is beschikbaar voor:

- Projecten
- Noodhulp
- Liquide middelen

Dit deel wordt eens in de twee jaar opnieuw vastgesteld.

Geld voor projecten kan met motivatie worden aangevraagd. De steun kan ook meerdere jaren zijn.

Noodhulp is een grote reservering voor het verlenen van hulp aan personen die met een vraag bij Diaconie aankloppen. Het betreft hier niet de individuele hulp, deze worden uit de vaste inkomsten bezoldigd.

Een deel van het vermogen is geld dat direct voor handen moet zijn voor de verplichtingen. Dit zijn de liquide middelen.

Vaste doelen monitor

Elk jaar stelt het College van Diakenen een bedrag vast om per kwartaal toe te kennen aan hulpverlening. Deze monitor komt elke vergadering aan bod om direct aan hulpvragen toe te kennen. Indien er geen hulpvragen zijn, schuift het bedrag door naar de volgende vergadering. Per jaar moet het begrote bedrag worden besteed. Deze monitor is vast agendapunt van de notulen.



Begroting en jaarrekening

Volgens de kerkorde heeft het College van Diakenen tot taak om in overleg met de Algemene Kerkenraad de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening op te stellen.

Regels ten aanzien van de diaconale **begroting**:

- Elk jaar pleegt het College van Diakenen met de Algemene Kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de op te stellen begroting.
- Vóór 1 november dient het College van Diakenen de ontwerpbegroting bij de Algemene Kerkenraad in.
- Indien de Algemene Kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegroting overlegt de Algemene Kerkenraad met het College van Diakenen over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de Algemene Kerkenraad bemiddeling van het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken.
- Nadat de Algemene Kerkenraad de begroting voorlopig heeft vastgesteld, wordt deze gedurende een week voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De Algemene Kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begroting kenbaar te maken. Daarna stelt de Algemene Kerkenraad de begroting vast.
- De Algemene Kerkenraad legt elk jaar vóór 15 december de begroting voor het komende kalenderjaar aan het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken voor.
- De Algemene Kerkenraad beslist in overleg met het College van Diakenen of financiële wijzigingen in de vastgestelde begroting doorgevoerd worden.

Regels ten aanzien van de diaconale **jaarrekening**:

- Elk jaar vóór 1 mei legt het College van Diakenen de conceptjaarrekening over het afgelopen kalenderjaar aan de Algemene Kerkenraad voor.
- Deze jaarrekening wordt gedurende een week voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De Algemene Kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekening kenbaar te maken.
- Daarna stelt de Algemene Kerkenraad de jaarrekening vast en geeft decharge aan Het College van Diakenen over het door hen gevoerde beheer.
- Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de diaconie gecontroleerd door een door de Algemene Kerkenraad aan te wijzen certificerend accountant of twee andere onafhankelijke deskundigen.
- De Algemene Kerkenraad legt elk jaar vóór 15 juni de jaarrekening over het afgelopen kalenderjaar met het rapport van de gehouden controle aan het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken voor.

Public relations & communicatie

Het is van wezenlijk belang om de activiteiten van de diaconie in de publiciteit onder de aandacht te brengen. Hierbij gebruiken wij alle middelen die tot onze beschikking staan, zoals website, kranten, Lopend Vuur, Nieuwsbrieven en kanselberichten. De doelen en opbrengsten van de collecten worden vermeld in de nieuwsbrieven en of op de website.



In basis ligt de communicatie van het College van Diakenen bij de secretaris. De communicatie en public relations voor projecten ligt bij de portefeuille houder van het project.

Samenwerking

De leden van de College van Diakenen participeren in een werkgroep Kerk en Samenleving van de Raad van Kerken Amersfoort. Deze werkgroep bestaat leden van RK, GKV, PgA en PgHAN. Deze werkgroep heeft de functie van een netwerk, dat zich richt op diaconale activiteiten en het ontwikkelen van visie, zoals betrokkenheid en invoering Wet Maatschappelijk Ondersteuning.

Jaarverslag

De scriba van het College van Diakenen maakt jaarlijks een verslag van het reilen en zeilen van dit college om verantwoording af te leggen aan o.a. de Algemene Kerkenraad, het College van Kerkrentmeesters en de wijkkerkenraden. Dit verslag bevat inhoudelijke zaken en informatie over de voortgang van het diaconale werk. Financiële zaken worden in begroting en jaarrekening vastgelegd. Het jaarverslag moet gepresenteerd worden in het 1^e kwartaal van het volgende jaar. Na goedkeuring door het College van Diakenen wordt het jaarverslag toegezonden aan de Algemene Kerkenraad, het College van Kerkrentmeesters en de wijkkerkenraden.



Slotbeschouwing

Met dit beleidsplan proberen we inzage te geven in de werkwijze van het College van de Diakenen. We hopen in de toekomst een diaconale grondhouding te blijven stimuleren.

Bijbehorende documenten

Alle bijbehorende documenten zijn te vinden op de besloten website van College van Diakenen.

Document	Map op website van College van Diakenen
De Sociale kaart Amersfoort	Armoede / Sociale kaart / Welzijn
De gemaakte afspraak met SHM	SHM project
Protocol Paasgroeten	Protocol Paasgroetenactie
Protocol Kerstpakketten	Protocol Kerstpakketten
Protocol Vakantiegeld Delen	Protocol Vakantiegeld Delen
Protocol Bloemengroet Wake Kamp Zeist	Protocol Bloemengroet kamp Zeist
Procedure routing collectes	Collecte
Werkwijze opstellen collecterooster	Collecte